

«ВАЖНЕЙШИЕ НОВОВВЕДЕНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЕ В СФЕРЕ
ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ В 2024 ГОДУ: ПЕРЕХОД НА ЦИФРОВЫЕ КОНТРАКТЫ
С 01.04.2024, РАБОТА В ГИС ЕИС И ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ЭКСПЕРТОВ»



- ▽ **Переход на цифровые контракты, сроки внедрения цифровых контрактов с 01.04.2024 года.** Последние изменения в регулировании закупок по ФЗ-44, вступившие в силу с 01 октября 2023 года. Обзор изменений в контрактной системе, меры поддержки, реализованные в 2023 году и запланированные на 2024 год. Нововведения в порядке формирования извещения о закупках. Изменения в формировании извещения о закупке. Структурированное описание объекта закупки в ГИС ЕИС в сфере закупок. Изменения в порядке формирования заявки в структурированной форме. Техническое задание в структурированной форме. Как правильно сформировать структурированное описание объекта закупки, какие сложности можно предотвратить при заполнении форм в ЕИС. Переход на цифровые контракты, сроки внедрения цифровых контрактов. Обзор административной практики по применению структурированных форм.
- ▽ **Государственные (муниципальные) контракты.** Контракт: схемы и сроки заключения. **Переход на обязательное применение машиночитаемых доверенностей до 31.08.2024 года.** Электронное активирования. Схема, условия применения. Как подготовить документ о приемке в ЕИС. Виды документов о приемке, в зависимости от специализации. Корректировки и фиксация действий в «Независимом регистраторе». Введение быстрых платежей и автоматического контроля распоряжений в 2024 как обязанности для федеральных заказчиков. Обязательное с 01.01.2024 формирование распоряжений в ЕИС по контрактам, которые включают в реестр контрактов. Каким образом оформляются дополнительные соглашения, претензии, расторжение.
- ▽ **Анализ основных стадий и процедур закупочного цикла. Виды закупочных процедур.** Роль и функции инициативных подразделений в закупке. Определение и установление требований качества ккупаемым товарам, работам и услугам. Формирование технического задания. Что нельзя писать в техническом задании: исключения. Порядок взаимодействия между подразделениями заказчика. Важность извещения и отказ от документации. Изменения в части определения поставщика (подрядчика) – унификация сроков. Подход к отмене, внесению изменений, даче разъяснений, рассмотрения заявок. Новая схема проведения конкурса. Дополнительные требования в извещении. Изменения срока проведения процедуры. Порядок проведения аукциона. Отказ от частей заявки. Запрос катировок: порядок проведения. Особенности и ограничения. Условия применения и расширение возможностей. Проведение закрытых процедур: новые основания. Инновационный подход в закупках: электронные магазины. Возможность закупки без торгов: обзор норм и условий. Варианты ограничений и каталогизация процесса закупки и контроля. Возможные проблемы.
- ▽ **Участники закупочного цикла: функции, права и обязанности.** Ведение универсальной предварительной квалификации. Изменение порядка выдачи лицензий: чем подтверждается в составе заявки. Требования к участникам. Борьба за деофшоризацию и исключение конфликта интересов. Снижение минимального размера обеспечения по контрактам. Расширение закупок у СМП и СОНКО.
- ▽ **Реализация импортозамещения.** Обзор действующих механизмов национального режима. Направление реформы. Изменения в закупках радиоэлектронной продукции. Закупка программного обеспечения и программно-аппаратных комплексов: требования. Изменения в закупках запасных частей и расходных материалов к медицинскому оборудованию. Обсуждение сложных вопросов и проблем с соблюдением национального режима.
- ▽ **Скорректированные основания для проведения закупок у единственного поставщика и работа электронных магазинов.** Инновационный подход в закупках: электронные магазины. Введение агрегатора предварительных предложений. Расширение возможностей закупки без торгов: обзор норм и условий. Варианты ограничений и каталогизация процесса закупки и контроля. Возможные проблемы. Обзор электронных магазинов малых закупок. Реализация принципа множественности к одному. Расширение случаев закупки у единственного поставщика ЕП.



ОБУЧЕНИЕ ПРОВОДЯТ

- ▽ **ЕМЦОВА Оксана Анатольевна** – к.э.н., эксперт преподаватель Института государственных закупок им. А.Б. Соловьева при Минэкономразвития России, преподаватель Высшей школы экономики, консультант Федеральных целевых программ
- ▽ **ПАРШИН Олег Анатольевич** – к.т.н., генеральный директор ООО «Специальная организация Рустендер», магистр экономики, эксперт по организации и проведению конкурсов по закупке товаров, работ и услуг для государственных нужд

▽ **Условия участия:**

Стоимость участия в повышении квалификации одного слушателя – **17 000 рублей** (НДС не облагается).

При оплате до **8 февраля 2024 года** специальная цена – **11 000 рублей** (НДС не облагается).

- ▽ **При регистрации и оплате одного сотрудника от организации, участие второго сотрудника от данной организации предоставляется бесплатно.**

▽ **В стоимость включено:**

Обучение на дистанционной платформе с выдачей Удостоверения о повышении квалификации (16 часов).

Предоставление доступа к видеозаписи обучения и методическим материалам в электронном виде.

**Организатор оставляет за собой право вносить изменения в заявленную программу*

РЕГИСТРАЦИЯ ПО ТЕЛ. +7 (906) 030-63-93, E-MAIL: MANAGER@MTSDPO.RU



ЗАЯВКА НА ОБУЧЕНИЕ

(повышение квалификации)

Наименование организации-плательщика (в соответствии с учредительными документами) _____

Ф.И.О. контактного лица _____

Телефон _____ Е-mail _____

№	ФИО (полностью), должность обучающегося, личный e-mail	Наименование программы	Дата обучения (по плану)	Стоимость
1				
2				
3				

Для выставления счета, оформления договора и счета-фактуры просим указать точные реквизиты

Почтовый адрес (указать индекс! На этот адрес будут направлены оригиналы документов) _____

Р/с _____ Наименование банка _____

Кор. счет _____

БИК _____ ИНН _____ КПП _____

Должность, ФИО руководителя _____

_____, действующий на основании _____

Заполняя Заявку, Вы выражаете согласие / несогласие (нужное подчеркнуть)
на получение информационных материалов об образовательном процессе в виде e-mail
сообщений

(должность руководителя)

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

М.П.
202__ г.

« ____ » _____

Получить дополнительную информацию можно по телефону 8 (906) 030-63-93,
отправить Заявку на обучение - по электронной почте manager@mtsdpdpo.ru.